

TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

DC Events Oy (Y-tunnus 2033298-5)
Kiitoradantie 11, 01530 Vantaa
puh. 0291 932 000
e-mail info@dcevents.fi

2. Rekisterin nimi

DC Events Oy:n freelancer-rekrytointirekisteri

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietoja käytetään DC Events Oy:n rekrytoinnissa. Käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen (Henkilötietolain 8 § 1 mom. 1. kohta). Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

4. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään rekisterissä rekisteröidyn antamaan voimassaolopäivään asti tai kunnes ne työntekijäksi ottamisen yhteydessä siirretään DC Events Oy:n työntekijärekisteriin.

5. Rekisterin tietosisältö

Nimi, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite, postiosoite), työhakemukseen ja ansioluetteloon liittyvät tiedot kuten työkokemus, koulutustiedot, osaaminen, haastatteluun liittyvät muistiinpanot, mahdolliset muut työnhakijan itsensä antamat tiedot. Tekniset tiedot hakemuksesta (ajankohta, IP-osoite).

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Työnhakijan ilmoittamat tiedot sekä työhaastattelussa saadut tiedot.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille. Tiedot siirretään työntekijärekisteriin mikäli työnhakija palkataan.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Kaikki DC Events Oy:n palvelimet joilla tietoja säilytetään ja käsitellään sijaitsevat Suomessa. Tiedonsiirtoa ei tapahdu EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukituksen, kulunvalvonnan sekä muiden turvatoimien avulla. Tietojärjestelmät on suojattu luvattomalta pääsylvä salasanoilla ja käyttäjätunnuksilla sekä palomuurien ja muiden teknisten ratkaisujen avulla. Rekisteritietoihin pääsee käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt tekniset henkilöt. Rekisteritiedot varmuuskopioidaan säännöllisesti.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Työnhakijalla on rekisteröitynä oikeus:

- pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin;
- pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista;
- tietyin edellytyksin vastustaa käsittelyä;
- tietyin edellytyksin saada siirtää tiedot järjestelmästä toiseen; ja
- peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen, jos tietojen käsittely on perustunut suostumukseen.

Työnhakija voi ensisijaisesti tarkastella ja oikaista tietojaan sekä halutessaan poistaa kaikki tietonsa rekisteristä hyödyntämällä rekisteröitymisen yhteydessä sähköpostiinsa lähetettyä kirjautumislinkkiä. Mikäli työnhakija ei halua tai voi hyödyntää sähköistä tarkastus-, oikaisu- ja poistomahdollisuutta, tulee pyyntö esittää kirjallisena ja allekirjoitettuna postitse tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa jotta rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan vahvistaa.

Jos rekisteröity katsoo, että hänen lainmukaisia oikeuksiaan on loukattu, hänellä on oikeus tehdä asiasta valitus tietosuojavirastolle (tietosuojavaltuutetulle).